

# Mietvertrag Clubhaus Limburger Hockey-Club



Durch die private Nutzung des Clubhauses wird es Vereinsmitgliedern und deren Angehörigen ermöglicht, in unserem Vereinsheim private Feierlichkeiten durchzuführen. Die Nutzung der Räumlichkeit verpflichtet den Mieter zu einem sachgerechten und schonenden Umgang mit dem Vereinseigentum. Ansprechpartner für den Vermieter ist grundsätzlich der geschäftsführende Vorstand des Limburger Hockey Clubs.

## **Kosten**

Mietkosten für Räumlichkeiten LHC Mitglieder pro Tag	€ 200,00
Kaution	€ 300,00
Optional: Nutzung Aktivboxen 2x Sony SRS XP 700	€ 40,00
Kaution	€ 200,00

Preise jeweils incl. MWST.

Der Vertragspartner muss 21 Jahre alt sein.

Die Räumlichkeiten müssen einmal feucht gereinigt verlassen werden. Der Müll muss mitgenommen werden. Die Mietkosten entrichten Sie bitte bis spätestens 5 Tage vor Beginn der Veranstaltung auf das Konto der Volksbank Rhein-Lahn-Limburg eG: Konto Nr. 478016, IBAN DE21 5709 2800 0000 4780 16 oder bei der Schlüsselübergabe in bar. Bei grober Verschmutzung wird eine zusätzliche Reinigungspauschale in Höhe von € 100,00 fällig.

## **Schlüssel**

- Bei Verlust des Schlüssels ist ein Austausch der gesamten Schlüsselanlage notwendig, die Kosten hierfür trägt der Mieter.

## **Getränke:**

- Der LHC stellt Kühlgeräte für eigene Getränke zur Verfügung. Diese können nach Absprache und unter Berücksichtigung des Spielbetriebes eingelagert werden.

## **Musikdarbietungen:**

- Musikdarbietungen sind erlaubt. Bitte beachten Sie, dass nur Steckdosen mit 220 Volt und haushaltsüblichen Sicherungen zur Verfügung stehen.
- Als Veranstalter sind Sie für die eventuelle notwendige Anmeldung der Veranstaltung bei der GEMA verantwortlich. Bitte setzen Sie sich daher rechtzeitig- nur bei öffentlichen/gewerblichen Veranstaltungen nötig - vor der Veranstaltung mit der GEMA, Bezirksdirektion Wiesbaden, Telefonnummer: 0611/79050 in Verbindung, Spätere Forderungen werden an den jeweiligen Mieter weitergegeben.

## **Versicherungen**

- Eventuell nötige Versicherungen - z.B.: Haftpflicht – muss vom Mieter abgedeckt sein. Für entstandene Schäden während der Mietdauer haftet der Mieter. Die dabei entstehenden Kosten werden mit der Kaution verrechnet, und wenn damit nicht abgedeckt in Rechnung gestellt.
- Der Mieter ist verpflichtet eventuelle Beschädigungen unverzüglich dem Vermieter anzuzeigen

## **Richten der Feier**

- Dekorationen dürfen nicht mit Nägeln oder Tackern an Wänden, Türen, Decken oder Holz befestigt werden.
- Deko ist im Anschluss an die Veranstaltung wieder restlos zu entfernen
- Stellen Sie Kerzen und Teelichter niemals ohne feuerfeste Unterlage auf die Tische!
- Rauchen nur außerhalb der Clubräume.

### Nach der Feier

- Die Räumlichkeiten bitte am nächsten Tag bis 11 Uhr, bei nachfolgendem Spielbetrieb 9 Uhr oder Absprache zur Übergabe vorbereiten.

### Allgemeines

- Der Mieter und die Teilnehmer an der Veranstaltung dürfen die freien Parkplätze auf dem Gelände des Vereins für die Dauer der Vermietung benutzen. Ein Anspruch auf freie Parkplätze besteht jedoch nicht.
- Belästigungen der Anwohner, insbesondere ruhestörender Lärm und unzulässige Abfallentsorgung an angrenzenden Grundstücken sind zu vermeiden. Nach 24 Uhr darf Musik nur noch in den Räumen bei geschlossenem Fenster gespielt werden.
- Sämtlicher Müll sowie Wert- und Reststoffe (z. B. Leergut, soweit die Getränke nicht vom Verein geliefert wurden, Geschenkverpackungen usw.) sind vom Mieter zu entsorgen
- Der Mieter verpflichtet sich auf die Einhaltung des Jugendschutzgesetzes zu achten
- Nach Ende der Veranstaltung muss das Licht ausgeschaltet sowie alle Fenster und Türen verschlossen werden.
- Der Mieter verpflichtet sich, die Räume und das umgebende Gelände in dem Zustand zu übergeben, in dem er sie übernommen hat (Dokumentation durch Fotos).

*Und ganz zum Schluss wünschen wir Ihnen schöne Stunden in unserem Clubhaus!*

Euer LHC – Team

### **Mieter - Bitte in Druckschrift:**

**Name:** \_\_\_\_\_ **Geburtsdatum:** \_\_\_\_\_

**Anschrift:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Limburg, den \_\_\_\_\_

**Ort, Datum**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift des Mieters**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift des LHC Vertreters**

**Übergabe erfolgt am:** \_\_\_\_\_

**Übernahme erfolgt am:** \_\_\_\_\_

**Ergebnis:** \_\_\_\_\_

**Limburger Hockey-Club e. V.**  
**Wiesbadener Str. 7**  
**65549 Limburg**

\_\_\_\_\_  
**Limburg, den**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift des LHC Vertreter**